Istituto Omnicomprensivo Statale di Sannazzaro de' Burgondi
via J. Sannazzaro, 16 - 27039 Sannazzaro de' Burgondi
Tel. 0382/997435
C.M. PVIC80900G – C.F. 91003770186 - C.U.U. UFVFAH
email pvic80900g@istruzione.it – email pec pvic80900g@pec.istruzione.it
sito web http://www.icmariangelamontanari.edu.it

I.O.S. DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
Prot. 0000159 del 13/01/2026
IV-5 (Uscita)

AL DSGA: Sig.ra Vola Manuela

ALL'ALBO

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ALLA SEZIONE PNRR DEL SITO WEB

AGLI ATTI

OGGETTO: DECRETO incarico DSGA in qualità di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)"

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1686-
Identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62055
Titolo: TI TENDO LA MANO (2° Edizione)
CUP: J24D25002840006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione- Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base –

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1686-

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62055

Titolo: TI TENDO LA MANO (2° Edizione)

CUP: J24D25002840006

VISTO che l'Allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176 individua l'Istituto Omnicomprensivo di Sannazzaro de' Burgondi tra le istituzioni scolastiche delle regioni del centro-nord nell'ambito del piano "Agenda Nord";

VISTA la nota N. AOOGABMI 00197004 del 13.11.2025 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare - mediante il potenziamento delle competenze di base;

VISTO il PTOF di Istituto per il triennio 2025/2028 approvato dal Commissario Straordinario nella seduta del 15/12/2025 con delibera n. 8;

VISTO il Programma Annuale 2026 in fase di approvazione;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 10 del 11.12.2025**;**

VISTA la delibera autorizzativa del Commissario straordinario n. 09 del 15/12/2025;

VISTO Il decreto di assunzione in bilancio del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)"

VISTO l'atto di concessione N. mpi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 0002086 del 08/01/2026 relativo al progetto "TI TENDO LA MANO (2° Edizione)" Codice Progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62055 - CUP: J24D25002840006, con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione- Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base (D.M. 176 del 09.09.2025)", pari ad € 150.000,00;

PRESO ATTO della nota prot. n. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e FAQ in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 9 che delinea il ruolo delle figure retribuiti nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

RITENUTO di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 1.4;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*.";

VISTE le note operative prot. N. AOOGABMI 00197004 del 13.11.2025 che a pagina 4-5 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."*;

VISTE le note operative prot. N. AOOGABMI 00197004 del 13.11.2025 che a pagina 5 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche*

destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

PRESO ATTO che dalle istruzioni operative N. AOOGABMI 00197004 del 13.11.2025 a pagina 8 capoverso 5, in relazione alle spese ammissibili, sono state omesse le parole "compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi" presenti invece nelle istruzioni operative relative agli altri progetti finanziati con i fondi PNRR;

RITENUTO pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

CONSIDERATO che l'incarico di ***"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Direttore dei SGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Direttore dei SGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico
Viene affidato alla sig.ra Manuela Vola in qualità di Direttore dei SGA l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 - Orario di servizio
L'incarico affidato è di **n. 410 ore** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/06/2026, ovvero entro la data del termine dell'incarico di Direttore dei SS.GG.AA. presso questa Istituzione Scolastica.
La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

Art. 3 - Compiti
I compiti da svolgere sono:
✓ Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
✓ assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
✓ curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
✓ assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
✓ predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;

✓ curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
✓ attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili, verificandone la correttezza;
✓ curare la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
✓ provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Art. 4 – Compenso
Il compenso viene stabilito in € 20,35 importo orario lordo dipendente (pari a € 27,00 importo orario lordo stato) come previsto dal vigente CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" per le ore eccedenti.

Art. 5 – Revoca
Il presente decreto potrà essere revocato in qualunque momento per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico–operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Art. 6 - Nomina
Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto - sez. amministrazione trasparente (*https://www.icmariangelamontanari.edu.it/*).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola Pavesi
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

PAOLA PAVESI
13.01.2026 16:23:44 CET