I.O.S. DI SANNAZZARO DE' BURGONDI
Prot. 0000167 del 13/01/2026
IV-5 (Uscita)

Istituto Omnicomprensivo Statale di Sannazzaro de' Burgondi
via J. Sannazzaro, 16 - 27039 Sannazzaro de' Burgondi
Tel. 0382/997435
C.M. PVIC80900G – C.F. 91003770186 - C.U.U. UFVFAH
email pvic80900g@istruzione.it – email pec pvic80900g@pec.istruzione.it
sito web http://www.icmariangelamontanari.edu.it

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNE, NEL RUOLO DI SUPPORTO TECNICO AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE)

Riduzione dei divari territoriali - Agenda NORD
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)"

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1686-
Identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62055
Titolo: TI TENDO LA MANO (2° Edizione)
CUP: J24D25002840006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione- Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base –

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1686-

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62055

Titolo: TI TENDO LA MANO (2° Edizione)

CUP: J24D25002840006

VISTO che l'Allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176 individua l'Istituto Omnicomprensivo di Sannazzaro de' Burgondi tra le istituzioni scolastiche delle regioni del centro-nord nell'ambito del piano "Agenda Nord";

VISTA la nota N. AOOGABMI 00197004 del 13.11.2025 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, in fase di approvazione;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario d'Istituto del 15.12.2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2025-28;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 10 del 11.12.2025;

VISTA la delibera autorizzativa del Commissario straordinario n. 09 del 15/12/2025;

VISTO Il decreto di assunzione in bilancio del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – " Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)"

VISTO l'atto di concessione N. mpi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 0002086 del 08/01/2026 relativo al progetto "TI TENDO LA MANO (2° Edizione)" Codice Progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62055 - CUP: J24D25002840006, con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Riduzione dei divari territoriali – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione- Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base (D.M. 176 del 09.09.2025)", pari ad € 150.000,00;

CONSIDERATO che l'incarico di ***"Supporto Tecnico alla esecuzione del progetto"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di ***"Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto"*** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno complessive**
Supporto tecnico operativo al DS e al DSGA per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone	1	N° 433

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è **quello definito dalle tabelle del CCNL omnicomprensivi lordo stato per figure interne (€ 25,54 lordo stato)**

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ***ore 9 del giorno 28.01.2026*** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO all'indirizzo email: pvic80900g@istruzione.it o tramite Pec all'indirizzo PEC pvic80900g@pec.istruzione.it
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di

un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verrà redatta n°1 graduatoria In relazione alla figura
1) Esperti interni

Vista la particolare complessità del ruolo verranno ammesse alla selezione le sole candidature che supereranno il punteggio minimo di 60 (sessanta) punti

Art. 6 Casi particolari

a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
2) *Collaborare con DS, DSGA ed il Team per la prevenzione della dispersione per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR*
3) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
4) *Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE*
5) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
6) *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR*
7) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
8) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
9) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso (tutti)

1) Competenze certificate nella gestione degli acquisti e della selezione del personale
2) Competenze certificate nella gestione delle piattaforme MEPA-ANAC-PNRR
3) Competenze certificate nella gestione del codice degli appalti
4) Competenze certificate nella gestione della selezione del personale

Art. 9 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Paola Pavesi

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pavesi
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse)

Allegati:

Allegato A

Allegato B

Dichiarazione di insussistenza